

Secretaría Municipal

FORMULARIO DE SOLICITUD
SUBVENCIÓN MUNICIPAL
AÑO 2018



Ilustre Municipalidad de Casablanca

Casablanca

M u n i c i p a l i d a d

Con su gente

Se deben llenar **TODOS** los datos solicitados
Se recomienda llenar en computador, de lo contrario llenar con letra legible

Nombre Organización	Agrupación de Adelanto Manos Unidas de Quintay
Monto solicitado	3.920.000
Lineamiento	La educación y la cultura

DOCUMENTOS ANEXOS OBLIGATORIOS	ORG.	PARTES
Certificada de Vigencia de la Personalidad Jurídica. Organización con antigüedad mínima de 6 meses.		
Certificado de inscripción en el registro de Receptores de Fondas Públicos. www.registros19862.cl		
Certificado de inscripción en el registro de Receptores de Fondos Públicos Municipal.		
Carta compromiso de Aporte en Detalle de la Institución externa y/a particulares de la organización postulante, cuando corresponda a proceda.		
Certificado de la Dirección de Administración y Finanzas del Municipio, que acredite no tener rendiciones de cuentas pendientes o atrasadas con la Municipalidad.		
Justificación (Cotización o similar)		

I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA	
USO EXCLUSIVO OFICINA DE PARTES	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>17 ENE 2018</p> </div> <p>FOLIO 318 Nº 100</p> <p>Sección.....</p>	09:50 hrs.
TIMBRE	HORA RECEPCIÓN

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE (Todos los datos son obligatorios)

Nombre Organización	Agrupación de Adelanto Manos Unidas de Quintay
Personalidad Jurídica	Nº21
RUT	65.004.068-6
Fecha última elección	12 de diciembre de 2017
Dirección	Avenida Teniente Merino Nº 175, Quintay
E-mail Organización	manosunidasquintay@gmail.com
Nombre Representante Legal	Ivan Koppmann Cortes
RUN Representante Legal	4.225.042-2
E-mail Representante Legal	lik@koppmann.ci
Teléfono	994320288/996993460/322363193

*Favor poner datos de contacto actualizados, a los correos electrónicos y teléfonos que nos indiquen se les enviará información del estado de su solicitud. Si es posible indicar más de un mail y más de un número de teléfono.

II. ASPECTOS GENERALES

Nombre del proyecto
La hora de la comunidad
Beneficiarios (¿quiénes y cuántos directa e indirectamente serán beneficiados con el proyecto?)
1. ¿Quiénes serán los beneficiarios directos?
Vecinos de la localidad de Quintay, agrupaciones que están al servicio de la comunidad, bomberos, carabineros, colegios, juntas de vecinas etc.
2. ¿Cuántos beneficiarios directos?
Toda la comunidad de Quintay 1.200
3. ¿Cuántos beneficiarios indirectos?
Todos los visitantes de Quintay, 5000 personas
Objetivos (¿Qué quieren lograr al final del proyecto?)
1. Difundir información local, de contingencia comunal y nacional, para mantener informado a la comunidad, dar espacios de diálogo y debates, en temas que competen a los vecinos de la localidad de Quintay
2. Realizar una retroalimentación entre la radio y los oyentes, por medio de llamados telefónicos. Y visitas al medio de organizaciones sociales, como también entrevistas con gestores culturales, políticos, y todo aquel que se quiera hacer parte de un enriquecimiento mutua con la comunidad.
3. Brindar a la comunidad un espacio de esparcimiento, entretenimiento, educación y cultura. Involucrar a nuestros radio oyentes y hacer de este una compañía diaria con calor de hogar; con música que los represente y porque no decirlo , con humor y calidad.

III. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO (¿Por qué lo van a hacer?)

Para ofrecer una herramienta para el desarrollo, la radio promueve la participación de los ciudadanos y defiende sus intereses, hace del buen humor y la esperanza su primera propuesta; informa verazmente; se estimula de la diversidad cultural; su finalidad es estar al servicio de la sociedad civil, se trata de influir en la opinión pública, de crear consensos, de ampliar la democracia.

La radio como medio se vincula a lo emotivo y posibilita la sensación compañía, de participación de la emisión. Crea una complicidad fundamental entre emisor y oyente, de ahí la exigencia de un lenguaje directo, cercano y sugerente.

IV. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (en concreto, ¿qué harán?)

- Programas matinales con un locutor, que estará para dar información relevante, recibir llamados en vivo y acompañar a la comunidad en sus mañanas. Este se encargara además de radio controlar su programa y colocar música a pedido de los oyentes.
- Administrativa encargada de ayudar a vecinos he instituciones para la coordinación de proyectos o actividades sociales, recibir público, redactar proyectos atender llamadas y estar al pendiente de las noticias sociales de la localidad de Quintay

V. PRESUPUESTO (*Tipos de gastos: INV (inversión), OP(operación) y PER (personal))

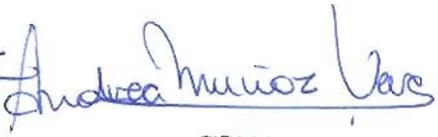
Detalle	*Tipo de gasto	Monto
Locutor	PER	\$ 1.800.000
Secretaria	PER	\$ 1.620.000
Internet y teléfono	OP	\$ 300.000
Útiles de Aseo, artículos de oficina, etc	PER	\$ 200.000
	Total	\$ 3.920.000

VI. CRONOGRAMA ACTIVIDADES (Las fechas y horarios deben ser a partir abril de 2018)

	Actividad	Fecha	Horario	Lugar
1	Difusión radial y trabajo administrativo solo días hábiles	Lunes 5 de Marzo a viernes 30 de Marzo	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintay
2	Difusión radial y trabajo administrativo solo días hábiles	Lunes 2 de Abril a lunes 30 de Abril	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintay
3	Difusión radial y trabaja administrativa sala días hábiles	Martes 1 de Maya al jueves 31 de Maya	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintoy
4	Difusión radial y trabajo administrativo solo días hábiles	Viernes 1 de Junia al viernes 29 de Junia	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintay
5	Difusión radial y trabaja administrativa sala días hábiles	Lunes 2 de Julia martes 31 de Julio	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merina N°175, Quintay
6	Difusión radial y trabaja administrativo solo días hábiles	Miércoles 1 de Agosto al viernes 31 de Agosto	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintay
7	Difusión radial y trabajo administrativo solo días hábiles	Lunes de Septiembre 3 viernes 28 de Septiembre	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintay
8	Difusión radial y trabajo administrativo solo días hábiles	Lunes 1 de Octubre al miércoles 31 de Octubre	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintay
9	Difusión radial y trabajo administrativo solo días hábiles	Jueves 1 de Noviembre al Viernes 30 de Noviembre	9:00 a 13:00 hrs	Avenida Teniente Merino N°175, Quintay

I. FINANCIAMIENTO

Aporte municipal <i>(subvención)</i>	\$ 3.920.000
Aporte propio <i>(* Adjuntar carta de compromiso)</i>	\$ 0
Aporte de terceros <i>(* Adjuntar carta de compromiso)</i>	\$ 2.600.000
Total	\$ 6.520.000

LUIS IVAN KOPPMANN CORTÉS		ANDREA FERNANDA MUÑOZ VERA		MARTA VERA OVANDO	
NOMBRE COMPLETO PRESIDENTE		NOMBRE COMPLETO SECRETARIO		NOMBRE COMPLETO TESORERO	
RUN	4.225.042-2	RUN	16.105.509-3	RUN	7.136.894-7
 FIRMA		 FIRMA		 FIRMA	

**El proceso de postulación para la subvención municipal del año 2018 comenzará el lunes 18 de diciembre y terminará el viernes 22 de diciembre a las 14 horas.*

POR NINGUN MOTIVO SE ACEPTARÁN POSTULACIONES FUERA DE PLAZO.

La entrega de este formulario se debe hacer vía Oficina de Partes.



REPÚBLICA DE CHILE

Código Verificación:
c4260803d8f9



43196552

**CERTIFICADO DE DIRECTORIO DE
PERSONA JURÍDICA SIN FINES DE LUCRO**

Fecha Emisión 09-01-2018

DATOS PERSONA JURÍDICA

INSCRIPCIÓN : N°126557 con fecha 26-12-2008.
NOMBRE PJ : AGRUPACION DE ADELANTO MANOS UNIDAS DE QUINTAY
DOMICILIO : TENIENTE MERINO N° 175
CASABLANCA
REGION DE VALPARAISO
NATURALEZA : ORGANIZACIÓN FUNCIONAL
FECHA CONCESIÓN PJ : 26-12-2008
DECRETO/RESOLUCIÓN : 00000
ESTADO PJ : VIGENTE

DIRECTORIO

ÚLTIMA ELECCIÓN DIRECTIVA : 12-12-2017
DURACIÓN DIRECTIVA : 3 AÑOS

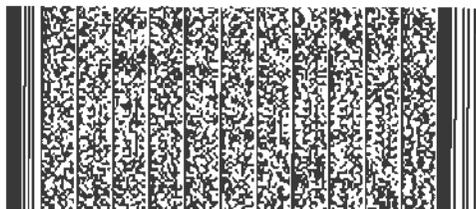
CARGO	NOMBRE	R.U.N.
PRESIDENTE	LUIS IVAN KOPPMANN CORTES	4.225.042-2
SECRETARIO	ANDREA FERNANDA MUÑOZ VERA	16.105.509-3
TESORERO	MARTA VERA OVANDO	7.136.894-7

La información de este certificado, respecto del directorio, corresponde a la última actualización comunicada con fecha 12-12-2017 y que fuera aportada por el Ministerio de Justicia o las Municipalidades del país, según sea el caso.

FECHA EMISIÓN: 9 Enero 2018, 12:03.

Exento de Pago
Impreso en:
REGION :

Verifique documento en www.registrocivil.gob.cl o a nuestro Call Center 600 370 2000, para teléfonos fijos y celulares. La próxima vez, obtén este certificado en www.registrocivil.gob.cl.



Timbre electrónico SRCel



Víctor Rebolledo Salas
Jefe de Archivo General (s)
Incorpora Firma Electrónica
Avanzada

1850309

RPJ. : 000126557

2K=ZC=

www.registrocivil.gob.cl



REPUBLICA DE CHILE

Código Verificación:
c6f074ea994c



43196549

**CERTIFICADO DE VIGENCIA DE
PERSONA JURÍDICA SIN FINES DE LUCRO**

Fecha Emisión 09-01-2018

DATOS PERSONA JURÍDICA

INSCRIPCIÓN : N°126557 con fecha 26-12-2008.
NOMBRE PJ : AGRUPACION DE ADELANTO MANOS UNIDAS DE QUINTAY
DOMICILIO : TENIENTE MERINO N° 175
CASABLANCA
REGION DE VALPARAISO
NATURALEZA : ORGANIZACIÓN FUNCIONAL
FECHA CONCESIÓN PJ : 26-12-2008
DECRETO/RESOLUCIÓN : 00000
ESTADO PJ : VIGENTE

FECHA EMISIÓN: 9 Enero 2018, 12:03.

Exento de Pago
Impreso en:
REGION :

Verifique documento en www.registrocivil.gob.cl o a nuestro Call Center 600 370 2000, para teléfonos fijos y celulares. La próxima vez, obtén este certificado en www.registrocivil.gob.cl.



Timbre electrónico SRCel



Victor Rebolledo Salas
Jefe de Archivo General (s)
Incorpora Firma Electrónica
Avanzada

1850309

RPJ. : 000126557

7J-B7L

www.registrocivil.gob.cl



Certificado de Inscripción

REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS RECEPTORAS DE FONDOS PUBLICOS

El presente certificado acredita que la institución **AGRUPACION DE ADELANTO MANOS UNIDAS DE QUINAY**, RUT **65.004.068-6**, se ha inscrito en el Registro de Colaboradores del Estado y Municipalidades, con fecha **13/04/2010**, como persona jurídica receptora de fondos públicos, dando así cumplimiento a lo establecido en el Artículo 6º de la Ley 19862.

La inscripción en este registro electrónico no sustituye la obligación de la persona jurídica de presentar los antecedentes de respaldo de la información (originales) en los registros institucionales de quienes le transfieren fondos al momento de realizar las transferencias.

Datos

Nombre del Representante Legal	: IVAN KOPPMANN CORTEZ
RUT del Representante Legal	: 4.225.042-2
Nombre de la Institución	: AGRUPACION DE ADELANTO MANOS UNIDAS DE QUINAY
RUT de la Institución	: 65.004.068-6
Fecha de emisión del certificado	: 11/01/2018

Carta de Compromiso

Aporte de Terceros

INMOBILIARIA E INVERSIONES OSCAR S.A. con Rut: 76.083.352-5. Se compromete a realizar un aporte que corresponde al pago de la luz, aguay arriendo del espacio, ubicada en Avenida Teniente Merino N°175, Quintay donde se realizara el proyecto denominado "LA HORA DE LA COMUNIDAD" de la AGRUPACIÓN DE ADELANTO MANOS UNIDAS DE QUINTAY. Rut: 65.004.068-6

El aporte asciende a la suma de \$ 2.600.000 que significan ocho meses de arriendo, más el pago de luz y agua en los cuales la agrupación podrá disponer y utilizar sin ninguna condición, para la ejecución de sus fines y proyecciones. INMOBILIARIA E INVERSIONES OSCAR S.A.

Atentamente.


Representante Legal
Inmobiliaria he Inversiones Oscar S.A.
76.083.352-5

12-01-2018

CERTIFICADO

Casablanca 16 de Enero de 2018

La Directora de Administración y Finanzas que suscribe, certifica que la **AGRUPACIÓN DE ADELANTO MANOS UNIDAS DE QUINTAY**, Rut: 65.004.068-6, presentó la rendición de cuentas de Subvención Municipal año 2017.

Se extiende el siguiente documento para ser presentado en la Municipalidad de Casablanca.

Saluda atentamente a usted,



MARIA TERESA SALINAS VEGAS
Dirección de Administración y Finanzas
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:
- Archivo Finanzas

Cotización Gastos Personal

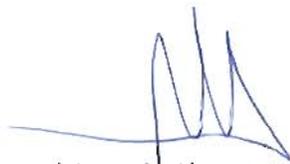
Agrupación de Adelanto Manos Unidas

Presente:

Propuesta locución programa radial

La siguiente propuesta abarca, la emisión, radio control y locución desde las 9:00 a 13:00 hrs desde marzo a noviembre de 2018.

El valor de este trabajo es de \$200.000 pesos mensuales, \$10.000 pesos por cada programa radial grabado. Atenta a sus órdenes para cualquier duda o comentario.



Ismael Antonio Alvares Retamales

17.144.314-8

Cotización Gastos Personal

Agrupación de Adelanto Manos Unidas

Presente:

Propuesta Secretaría Administrativa

La siguiente propuesta abarca:

- recibir documentos;
- atender llamadas telefónicas;
- atender visitas;
- archivar documentos;
- Tener actualizada la agenda, tanto telefónica como de direcciones, y de reuniones, poseer conocimiento de los departamentos de las administraciones públicas con los que esté más relacionada la radio;
- Asimismo, tener conocimiento del manejo de maquinaria de oficina, desde calculadoras hasta fotocopiadoras, amplios conocimientos en cuanto al protocolo institucional y empresarial.

En definitiva, la figura de la persona profesional es como gestora del tiempo del directivo con el que colabora, para que éste no deba preocuparse más que en la toma de decisiones que beneficien el progreso de la radio.

Horario de 9:00 a 13:00

El valor de este trabajo es de \$180.000 pesos mensuales, Atenta a sus órdenes para cualquier duda o comentario.


Ada Luna Cisternas Toro
17.993.988-6